



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie zadania:

REMONT FASADY POŁUDNIOWEJ BUDYNKU MUZEUM PRZYRODY
W DROZDOWIE

Zatwierdził:

DYREKTOR

Muzeum Przyrody w Drozdowie

[mgr Anna Archacka](#)

Łomża, luty 2019

Spis treści:

Rozdział I	Nazwa oraz adres zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowywania ofert
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
Rozdział XVIII	Pozostałe informacje

Rozdział I

Nazwa oraz adres zamawiającego

Muzeum Przyrody w Drozdowie

ul. Główna 38, Drozdowo

18-421 Piątница

woj. podlaskie

telefon/fax 0 86 219 20 81

Strona internetowa Zamawiającego:

Adres e-mail: muzeumdrozdowo@wp.pl

Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.muzeum-drozdowo.pl>

godziny urzędowania: pn. - pt. 8⁰⁰-16⁰⁰

NIP: 718-10-38-776

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** w procedurze dla zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp”.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury „odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ustawy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej „specyfikacją” lub „SIWZ” obowiązują przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

4544300-4 Roboty elewacyjne

45262690-4 Remont starych budynków

45212350-4 Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej

2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja projektu pn.: „Remont fasady południowej budynku Muzeum Przyrody w Drozdowie”. Roboty budowlane obejmować będą prace remontowe i renowacyjne elewacji zewnętrznej oraz tarasów od strony południowej budynku, tj. części willowej o wysokości 13,03 m.

Elewacja wymaga - po naprawach i wzmocnieniu podłoża - ułożenia nowych tynków i pomalowania. Przewiduje się też - jako konieczną - wymianę wszystkich obróbek dekarskich, gzymsów nadokiennych, gzymsu cokołu, tarasów.

Przedmiotem remontu będą też dwa tarasy na pierwszym piętrze od strony południowej. Remont będzie polegał na zapewnieniu sprawnego odprowadzania wód opadowych z tarasów, uszczelnieniu warstw posadzkowych i wykończeniu nową nawierzchnią oraz odnowieniu istniejących balustrad.

2.1. Projekt będzie realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej VIII: Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działania 8.6: Inwestycje na rzecz rozwoju lokalnego, dofinansowanego wg Umowy nr UDA- RPPD.08.06.00- 20 - 0246/18 -00.

2.2. Zakres robót obejmuje w szczególności:

- montaż rusztowań na fasadzie południowej
- zabezpieczenie stolarki okiennej i drzwiowej na fasadzie południowej
- zabezpieczenie posadzki granitowej tarasu na fasadzie południowej
- skucie tynków na fasadzie południowej
- reprofilacja spoin na fasadzie południowej
- szycie murów metodą prętów zwitych wg. technologii wybranego producenta
- zmycie fasady południowej
- impregnacja grzybobójcza
- gruntowanie pod tynki na fasadzie południowej
- obrzutka na fasadzie południowej
- wykonanie tynku podkładowego renowacyjnego na fasadzie południowej
- wykonanie tynku wierzchniego renowacyjnego na fasadzie południowej
- wykonanie profili ciągnionych na fasadzie południowej
- montaż nowych kroksztynów na fasadzie południowej
- wykonanie warstwy szpachlowej na fasadzie południowej
- gruntowanie pod powłoki malarskie na fasadzie południowej
- wykonanie powłok malarskich na fasadzie południowej
- wykonanie nowych obróbek blacharskich z blachy miedzianej na fasadzie południowej
- remont dwóch tarasów na fasadzie południowej wg opisu z projektu.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zakres robót/prac do wykonania zawiera dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru

robót (zwane dalej STWiOR) oraz elementy, które podane są do uwzględnienia przy obliczaniu ceny oferty w Rozdziale XII niniejszej specyfikacji. Dokumentację opracowało biuro projektowe: Autorska Pracownia Architektury Grzegorz Rycerz z Brwinowa w zakresie remontu elewacji zewnętrznych i połączeń dachowych oraz zagospodarowania terenu w Muzeum Przyrody w Drozdowie. Przedmiotowa dokumentacja będzie wykorzystana w zakresie ograniczonym do remontu elewacji zewnętrznych wraz z tarasami od strony południowej (w załączeniu - wyciąg z dokumentacji projektu budowlanego Remontu elewacji zewnętrznych i połączeń dachowych oraz zagospodarowania terenu w Muzeum Przyrody w Drozdowie do celów realizacji zadania pn.: Remont fasady południowej budynku Muzeum Przyrody w Drozdowie).

- 2.4. W przypadku, gdy w dokumentacji przetargowej znajdują się określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczone przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawców produktów, materiałów równoważnych. Użyte nazwy, typy, należy traktować jako rozwiązania przykładowe określające standardy jakościowe, wygląd i parametry techniczne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakie muszą spełniać rozwiązania równoważne, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy wykorzystany w obliczeniach projektowych.
- 2.5. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający powołuje się na normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca może zastosować inne rozwiązanie, o ile jest w stanie zapewnić i wykazać jego równoważność w odniesieniu do aspektów dotyczących zdrowia, bezpieczeństwa oraz jakości. Jako równoważne dopuszcza się inne rozwiązania niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej oraz zgodności z obowiązującymi wymaganiami prawnymi. Podane typy i właściwe im cechy mogą jedynie służyć dla lepszego doboru zamienników. Zamawiający dopuszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.
- 2.6. Zamawiający informuje o możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej terenu inwestycji i zapoznania się z obiektem w celu dokonania oceny dokumentów i informacji, przekazywanych przez Zamawiającego w ramach niniejszego postępowania.
3. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany w użytkowanym obiekcie. W organizacji placu budowy i prowadzeniu robót musi być uwzględnione normalne funkcjonowanie Muzeum - nie może być zakłócona działalność merytoryczna Muzeum.
4. Budynek Muzeum Przyrody w Drozdowie został wpisany do rejestru zabytków nieruchomości decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Łomży z dnia 17.12.1985 r. i na tej podstawie objęty jest ochroną prawną.

- 4.1. Przy realizacji przedmiotowej inwestycji Wykonawca ma obowiązek postępować zgodnie z pozwoleniem z dnia 01.10.2015 r. Ł.5142.45.2015.BG Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (zmienionym dnia 20.08.2018 r. Ł.5142.73.2018.BG w zakresie terminu ważności), w szczególności wszystkie prace prowadzić pod ścisłym nadzorem konserwatorskim.
5. Energię elektryczną i pobór wody potrzebne do wykonania robót Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
6. Wymagania odnośnie zatrudnienia na umowę o pracę (zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy).
- 6.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności/prace wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, czyli prace fizyczne. Wymóg zatrudnienia w stosunku pracy nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, a także innych czynności polegających, np. na nadzorze nad wykonywanymi robotami, czy wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
- 6.2. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy.
- 6.3. Zatrudnienie osób ujętych w wykazie powinno trwać co najmniej do końca upływu terminu realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub Wykonawcę (pełniącego rolę pracodawcy) przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, spełniającej wymagania SIWZ, na podstawie umowy o pracę.
- 7. Wymagania dotyczące gwarancji jakości:**
Zamawiający wymaga minimum 36-miesięcznej gwarancji na wykonane roboty. Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert – zobacz Rozdział XIII SIWZ.

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Wymagany/nieprzekraczalny termin realizacji zamówienia -**28.06.2019 r.**

Uwaga: Termin realizacji zamówienia jest tożsamy z datą podpisania protokołu odbioru końcowego.

Zamawiający informuje, że zakończenie remontu elewacji musi nastąpić przed datą rozpoczęcia corocznego Festiwalu Muzycznego Dni Drozdowo-Łomża, który odbywa się na przełomie czerwca i lipca.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 5

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.

- 1 Warunki udziału w postępowaniu**, określone zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1b ustawy Pzp

1.1 Zdolność techniczna lub zawodowa:

1.1.1 Wykonawca wykaże się należytych wykonaniem, zgodnie z zasadami prawa budowlanego i prawidłowym ukończeniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie dwóch robót budowlanych na obiektach zabytkowych o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł każda, przy czym jedna robota musi odpowiadać rodzajem robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot zamówienia tj. remont, renowacja elewacji budynków, objętych ochroną konserwatorską.

1.1.2 Wykonawca wykaże, że osoba skierowana do realizacji zamówienia, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, spełnia nw. wymagania:

- posiada uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, określone przepisami Prawa budowlanego (tekst jedn.: Dz. U. z 2018, poz. 1202 ze zm.);
- posiada doświadczenie min. 3 lat w kierowaniu budową;
- przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art.37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn.: Dz. U. z 2018, poz. 2067 ze zm.);
- pełniła funkcję kierownika budowy lub kierownika robót na co najmniej jednej budowie przy obiektach zabytkowych **kubaturowych**.

Udokumentowane doświadczenie dotyczące liczby realizacji robót przy obiektach będących w rejestrze konserwatora zabytków - zgodnie z art. 37g ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami - jest jednym z **kryteriów oceny ofert**.

2 Podstawy wykluczenia z postępowania Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 5

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

UWAGI:

1. Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wspólników spółek cywilnych, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w oparciu o art. 22 ust. 1b ustawy, muszą spełniać łącznie.
3. Zamawiający informuje, że **warunek wiedzy i doświadczenia nie podlega sumowaniu**, tj. wymaga się, żeby roboty budowlane o określonym wyżej zakresie i rodzaju były wykonane przez ten sam podmiot /członka konsorcjum.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 1 W celu **wstępnej oceny** spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu - zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy - każdy Wykonawca wraz z ofertą, musi złożyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia**, w których potwierdzi
 - 1.1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu – z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 2** do SIWZ,
 - 1.2. brak podstaw do wykluczenia go z przedmiotowego postępowania – z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 3** do SIWZ.
- 2 Wstępna ocena wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich:
 - 2.1 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **oświadczenia**, o których mowa w pkt. 1.1 i 1.2 (załączniki 2 i 3) **dotyczące tych podmiotów** oraz **zobowiązanie tych podmiotów** (lub inny dokument) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 4** do SIWZ.
 - 2.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenia**, o których mowa w pkt. 1.1 i 1.2 (załączniki 2 i 3) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5), przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – zgodnie z treścią **załącznika nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4 Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia **nw. oświadczeń lub dokumentów**, potwierdzających okoliczności spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących
 - 5.1 **zdolności technicznej lub zawodowej** należy złożyć
 - 5.1.1 **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały

wykonane - (z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 6** do SIWZ), z załączeniem **dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- 5.1.2 **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 7** do SIWZ.

UWAGA! W przypadku, gdy w którymkolwiek z dokumentów składanych przez Wykonawcę celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną podane wartości kwot w walucie innej niż polska, Wykonawca winien przeliczyć te kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote (PLN) według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia. W przypadku gdy na ten dzień NBP nie opublikuje średnich kursów walut, do przeliczenia przyjąć należy pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej NBP pod następującym adresem: www.nbp.pl.

Jeśli Wykonawca nie dokona powyższej czynności, stosowne przeliczenia wykona Zamawiający.

6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 6.1 Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (wymienione jako załączniki nr 2 i 3 do SIWZ oraz oświadczenie o braku przynależności tej samej do grupy kapitałowej **muszą zostać** złożone przez każdego Wykonawcę oddzielnie.
- 6.2 Dokumenty dotyczące potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt 5.1 niniejszego Rozdziału) mogą być złożone przez jednego z Wykonawców lub łącznie przez kilku współników
- 6.3 Oprócz ww. dokumentów - w przypadku składania oferty, przez **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia) do oferty musi być dołączone **pełnomocnictwo**, udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania poszczególnych Wykonawców (podmiotów występujących wspólnie) – złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 6.4 Kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7 Zasoby innych podmiotów

- 7.1 Zgodnie z art. 22a ustawy, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do

konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wymaga się, aby dokument ten złożony był w oryginale. Wzór zobowiązania zawiera **załącznik nr 4**.

7.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu musi zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa powyżej, tj. pkt. 1.1 i 1.2 (załączniki 2 i 3).

7.4 Zamawiający oceni, czy zasoby udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

7.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podmiotu nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą będą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe w tym zakresie.

7.6 Kopie dokumentów, dotyczących tych podmiotów, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Rozdział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Informacja dla korespondencji faksem lub drogą elektroniczną:
 - **nr faxu:** 86 219 20 81
 - **adres e-mail:** muzeumdrozdowo@wp.pl

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na żądanie drugiej strony, **z zastrzeżeniem** poniższego zapisu:

Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań, określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw, a także zmiany lub wycofania oferty.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź adres poczty mailowej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiając zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (tj. wyznaczonego w dniu ogłoszenia o zamówieniu, a nie takiego, który może zostać wyznaczony – zmieniony na późniejszy).
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - Anna Archacka - Dyrektor Muzeum, tel. 86 219 20 81
 - Barbara Turowska - pracownik działu oświatowego, tel. 86 219 20 81.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

- 1 Wykonawca wnosi wadium w wysokości **5 000 zł**.
- 2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 3 Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 4 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, określonych w art. 45 ust 6 uPzp.
- 5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Muzeum Przyrody w Drozdowie nr: **18 8762 0009 0001 0647 2000 0020**. Musi ono znaleźć się na ww. rachunku przed terminem określonym w punkcie 2 (odnosi się to do daty i godziny wpływu na rachunek Muzeum).
- 6 Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu (gwarancja, poręczenie) należy **dołączyć w oryginale do oferty** (włożyć do koperty wewnętrznej, ale bez spinania dokumentu z ofertą lub włożyć do odrębnej koperty). Potwierdzenie wpłaty w pieniądzu oraz inne dokumenty wniesienia wadium w pozostałych formach (np. gwarancje ubezpieczeniowe) należy wpiąć w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.
- 7 **Wadium wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych**

warunków do spełnienia przez Zamawiającego, oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. Zamawiający będzie uprawniony do żądania dokonania wpłaty wadium na jego konto w terminie 30 dni od daty dostarczenia pierwszego pisemnego żądania zapłaty przez Zamawiającego.

- 8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana:
 - 9.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 9.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 9.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 10 Wykonawcy biorący udział w przetargu otrzymują zwrot wadium na warunkach określonych w art. 46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11 Wykonawcę, który wnieśli wadium w pieniądzu prosimy o podanie nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić wniesione wadium.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

- 1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody w ww. sytuacji nie powoduje utraty wadium.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowywania ofert

- 1 Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy.
- 2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.
- 3 Oferta musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty albo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, jeśli nie będzie ono wynikało z innych dokumentów załączonych do oferty. Należy je dołączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 4 Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 5 Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 6 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7 Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania stron nie zapisanych. Dokumenty składające się na ofertę należy spiąć w sposób uniemożliwiający ich rozkompletowanie.
- 8 Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią, określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 9 W przypadku składania oferty wspólnej - wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- 10 Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które dokumenty (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie art. 86 ust. 4 ustawy) stanowią tajemnicę handlową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty te należy oznakować na pierwszej stronie **"zastrzeżone"** i zapakować do oddzielnej koperty wewnętrznej.
Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą uzasadnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Zamawiający ma prawo badać skuteczność dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – w razie stwierdzenia, że dane informacje nie mogły być przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa – zostaną one odtajnione przez Zamawiającego.
Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności gdy:
- wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,
- wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadają wartość gospodarczą,
- wykaże jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.
- 11 Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie określonym w rozdziale XI niniejszej SIWZ w nienaruszonym opakowaniu :
- Zaleca się, żeby Wykonawca zamieścił ofertę w dwóch kopertach.
- Koperta zewnętrzna nie oznakowana nazwą Wykonawcy powinna być zaadresowana na Zamawiającego: Muzeum Przyrody w Drozdowie, ul. Główna 38, Drozdowo, 18-421 Piątnica

i oznakowana następująco:

Oferta: Remont fasady południowej budynku Muzeum Przyrody w Drozdowie

- Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz uwagę: „ nie otwierać przed terminem i godziną otwarcia ofert”.

12 Do oferty Wykonawca dołącza

- 12.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2
- 12.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 3
Powyższe oświadczenia zawierają ewentualne informacje o podmiotach trzecich .
- 12.3 Zobowiązania podmiotu trzeciego – wg załącznika nr 4 (jeśli dotyczy)
- 12.4 Pełnomocnictwo do składania oferty wspólnej - w zakresie określonym w art. 23 ust. 2 Ustawy
- 12.5 Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę wraz załącznikami - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych
- 12.6 Dokument stwierdzający dokonanie wpłaty wadium
- 12.7 Potwierdzenie zrealizowanych robót przez kierownika budowy na obiektach

zabytkowych kubaturowych jako kierownik budowy/robót wskazanych w ofercie - w celu uwzględnienia tego doświadczenia przy ocenie ofert (kryterium oceny ofert – zobacz Rozdział XIII SIWZ).

13 Oświadczenie o braku przynależności lub o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, tj. informacji z otwarcia ofert.

14 Pozostały dokumenty Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1 Składanie ofert

1.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, adres:

Muzeum Przyrody w Drozdowie
ul. Główna 38 Drozdowo
18-421 Piątnica
Dział Oświatowy – I piętro.

1.2 Termin składania ofert upływa w dniu: **22.02.2019 r.** o godz. **10:00**.

1.3 Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do ww. pokoju.

1.4 Na kopercie „zewnątrznej – transportowej” należy wskazać miejsce dostarczenia – Dział Oświatowy I piętro oraz dopisać „OFERTA”.

1.5 Złożone oferty mogą być wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu ich składania. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien być złożony w formie pisemnej w kopercie zaadresowanej i oznakowanej, jak w **rozdziale X** SIWZ z dopiskiem WYCOFANIE OFERTY lub ZMIANA OFERTY w miejscu i czasie opisanym wyżej, przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od wykonawcy do dokonania powyższego. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert bez otwierania koperty wewnętrznej.

1.6 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

2 Otwarcie ofert

2.1 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **22.02.2019 r.** o godzinie **10:15** w siedzibie Muzeum Przyrody w Drozdowie, Dział Oświatowy – I piętro.

2.2 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których stanowi art. 86 ust. 5 ustawy.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1 Cena powinna obejmować pełen zakres prac do realizacji zadania i zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić m.in.:

- 1.1 wartość robót wycieczoną w oparciu o załączoną dokumentację projektową. Przedmiar stanowi wyłącznie materiał pomocniczy, użycie go przez Wykonawcę bez kompleksowej analizy i porównania z dokumentacją projektową jest ryzykiem Wykonawcy.
 - 1.2 koszt wykonania zabezpieczenia tymczasowych wejść do obiektu
 - 1.3 koszt inwentaryzacji robót
 - 1.4 koszt odbiorów częściowych i końcowych wraz z wynikami prób i pomiarów
 - 1.5 koszt organizacji zaplecza wykonawcy /dojazd, energia elektryczna, woda itp.
 - 1.6 koszt odtworzenia, napraw, sprzątnięcia dróg, chodników, jeśli potrzeba ich wykonania spowodowana będzie prowadzonymi robotami
 - 1.7 koszt ewentualnych odszkodowań lub napraw w przypadku nieprzewidzianego naruszenia własności osób trzecich w tym uszkodzeń istniejącego uzbrojenia
 - 1.8 koszt zagospodarowania lub zutylizowania zgodnie z obowiązującymi przepisami materiałów z rozbiórki i innych stanowiących odpady
 - 1.9 koszt sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
 - 1.10 koszt wykonania i ustawienia tablicy informacyjnej budowy zgodnie z wymogami Prawa budowlanego
 - 1.11 koszt opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego
 - 1.12 koszt wyposażenia wynikającego z instrukcji bezpieczeństwa pożarowego
 - 1.13 koszt zawarcia umów gwarancyjnych itp. z producentami, dostawcami zastosowanych przez Wykonawcę materiałów, celem udzielenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gwarancji na okres zaproponowany jak w ofercie.
 - 1.14 koszt wszystkich innych czynności nie wymienionych wyżej, a związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 2 Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 3 Wartość oferty musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia.
 - 4 Podana cena oferty będzie stanowiła wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy.
 - 5 Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ceny oferty odpowiada wyłącznie Wykonawca. Wskazany w opisie przedmiar robót stanowi tylko element pomocniczy do ewentualnego wykorzystania przy obliczaniu ceny oferty. Wykonawca na własne ryzyko może go wykorzystać do obliczenia ceny oferty. Ewentualne błędy w załączonym przedmiarze robót, np. pominięcie niektórych robót lub zaniżenie ich ilości, nie będą podstawą do żądania przez Wykonawcę dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotowego zamówienia. W przypadku rozbieżności w rzeczywistej ilości, rodzaju i wycenie wykonanych robót w stosunku do przyjętych w ofercie w żaden sposób nie wpływa to na zmianę wynagrodzenia.

Jeżeli występują rozbieżności pomiędzy dokumentacją, a przedmiarem robót, należy

przyjąć za nadrzędną i wiążącą dokumentację projektową i STWiOR.

- 6 Ceny brutto ofert zamawiający ustali z uwzględnieniem wymogów art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, tj.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIII

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium w %
1	Cena brutto (całkowity koszt wykonania zadania)	60
2	Okres gwarancji	20
3	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia - kierownika budowy	20
Razem		100

gdzie 1% = 1 pkt.

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

- 1) **Kryterium nr 1 – Cena (C):**

C_{min} .

$$C_n = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60 \text{ (pkt.)}$$

C_{bad} .

gdzie:

C_n - liczba punktów oferty badanej

C_{min} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad} - cena (brutto) oferty badanej

Obliczenia dokonane zostaną z dokładnością do noszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Muzeum Przyrody w Drozdowie nr: **18 8762 0009 0001 0647 2000 0020**. Musi ono znaleźć się na ww. rachunku przed terminem określonym w punkcie 2 (odnosi się to do daty i godziny wpływu na rachunek Muzeum).

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu (gwarancja, poręczenie) należy **dołączyć** dwóch miejsc po przecinku.

2) Kryterium nr 2 – Okres gwarancji (G)

W kryterium Okres gwarancji zostaną przyznane punkty kolejno ocenianym ofertom w następujący sposób:

Okres udzielonej gwarancji w miesiącach*	Punktacja
36	0
48	10
60	20

* zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Okres gwarancji powinien być podawany w miesiącach (liczba miesięcy powinna być całkowitą wielokrotnością liczby 12) i być jednakowy dla wszystkich elementów wchodzących w skład zamówienia.

3) Kryterium nr 3 – Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (D)

Ocena w tym kryterium dotyczy osoby przewidzianej do pełnienia funkcji kierownika budowy, która

- posiada uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, określone przepisami Prawa budowlanego (tekst jedn.: Dz.U. z 2018, poz. 1202 ze zm.);
- posiada doświadczenie min. 3 lat w kierowaniu budową;
- przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2067 ze zm.);
- pełniła funkcję kierownika budowy lub kierownika robót **na co najmniej jednej budowie przy obiektach zabytkowych kubaturowych.**

Punktacja będzie dokonana **w następujący sposób:**

Doświadczenie osoby - kierownika budowy: <i>liczba udokumentowanych robót w obiektach zabytkowych kubaturowych, gdzie pełniła funkcje kierownika budowy/robót</i>	Punktacja
1	0
2	5
3	10
4	15
5	20

--	--

Ocena zostanie dokonana w oparciu

- o informację podaną w ofercie nt. **liczby robót** w obiektach zabytkowych kubaturowych, w realizacji których uczestniczyła osoba (jako kierownik budowy/robót), przewidziana do pełnienia funkcji kierownika budowy
- i **dokumenty, potwierdzające realizację robót, dlatego należy złożyć je wraz z ofertą.**

W przypadku udokumentowania mniejszej liczby robót niż wskazana w ofercie, oferta otrzyma odpowiednio mniejszą liczbę punktów w kryterium „doświadczenie osoby”.

W przypadku wskazania 1 roboty na obiekcie zabytkowym i braku potwierdzenia tej realizacji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wykazał się minimalnym wymogiem w tym zakresie i nie przyzna punktów w kryterium „doświadczenie osoby” - (0). Jednakże jeżeli oferta Wykonawcy zostanie najwyżej oceniona będzie musiał udokumentować swoje doświadczenie w momencie potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Imię i nazwisko kierownika budowy musi być zgodne z podanym w „Wykazie osób”, składanym po ocenie ofert na wezwanie Zamawiającego. Przy braku zgodności wiążące będzie nazwisko podane w treści oferty.

Maksymalna możliwa liczba punktów do otrzymania = 100 jako suma punktów z oceny oferty w poszczególnych kryteriach: $P = C + G + D$.

- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Wybrany wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty uzgodnić z Zamawiającym kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
- Umowa zostanie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 8** do SIWZ.
- Umowa winna być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do :
 - wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,

- 4.3 przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej) - w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcy, określonego art. 23 ust.1 ustawy Pzp,
- 4.4 złożenia dokumentów, potwierdzających umocowanie osób, podpisujących zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (np. odpis z KRS, pełnomocnictwo) w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcy, korzystającemu z potencjału innych podmiotów (wiedzy i doświadczenia, osób zdolnych do wykonania zamówienia),
- 4.5 dostarczenia dokumentów, potwierdzających uprawnienia osób, wskazanych w załączniku nr 7 *Wykaz osób (Potencjał kadrowy)* – kserokopie uprawnień i kserokopie zaświadczeń o przynależności do izb samorządu zawodowego
- 4.6 dostarczenia kosztorysu uproszczonego (uwzględniającego wszystkie koszty opisane w Rozdziale XII niniejszej specyfikacji), na podstawie którego będą dokonywane rozliczenia w czasie realizacji inwestycji – w formie załącznika do umowy.
- 4.7 dostarczenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zamówienia i uzyskania jego zatwierdzenia przez Zamawiającego – w formie załącznika do umowy,
- 4.8 dostarczenia zaświadczenia, wystawionego przez bank zawierającego nr konta, na które należało będzie opłacić fakturę za wykonane prace lub oświadczenia Wykonawcy ww. zakresie.

Uwaga: W przypadku konsorcjum płatności będą wnoszone na specjalnie założone w tym celu przez konsorcjum konto bankowe, którego dysponentem z upoważnienia uczestników będzie podmiot wiodący - lider konsorcjum.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1 Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach, określonych w art. 148 ust. 1 uPzp.
 - 1 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należało będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy **Muzeum Przyrody w Drozdowie**
nr: 18 8762 0009 0001 0647 2000 0020.
 - 2 Datą wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu jest dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
 - 3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń (wykluczeń z odpowiedzialności)*, oprócz przewidzianych uPzp, nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie. Zamawiający będzie uprawniony do żądania dokonania wpłaty zabezpieczenia na jego konto w terminie 30 dni od daty

dostarczenia pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że zamówienie nie zostało należycie wykonane lub nie zostały usunięte usterki zgłoszone w okresie rękojmi za wady.

4 Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy.

*** UWAGA!**

Rygiorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: w celu identyfikacji żądanie zapłaty należy przesłać za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta, bank musi potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu beneficjenta; dołączyć kopie podpisanych protokołów odbioru lub faktur; gwarant gwarantuje beneficjentowi zapłatę za zobowiązania z wyłączeniem kar umownych i odsetek; gwarancja wygasa czy zobowiązanie z tytułu gwarancji ulega zmniejszeniu w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy oraz inne tym podobne.

Rozdział XVI

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

- 1 Umowa winna być zawarta wg wzoru dołączonego do SIWZ.
- 2 Możliwości zmiany zawartej umowy oraz warunki takich zmian zostały określone we wzorze umowy.
- 3 Pozostałe okoliczności dokonania zmiany umowy reguluje ustawa.
- 4 W sprawach umów, zawieranych przez Wykonawcę z podwykonawcami - w zakresie nie uregulowanym umową i uPzp - obowiązują przepisy art 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny z późn. zmianami.

Rozdział XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga do sądu), które mogą być wnoszone i są rozpatrywane na zasadach, określonych w dziale VI (art. 179 – 198g) ustawy.

Rozdział XVIII

Pozostałe informacje

1 Zamawiający:

- 1.1 nie dopuszcza składania ofert częściowych – nie dokonał podziału zamówienia na części,

- 1.2 nie przewiduje udzielenia zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6,
- 1.3 nie wymaga i nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej,
- 1.4 nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych,
- 1.5 nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 1.6 nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania,
- 1.7 unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2 Informacja o podwykonawcach:

- 2.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy /podwykonawcom. Wykonawca winien wskazać, które części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom i podać dane identyfikacyjne podwykonawców.
- 2.2 Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 2.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.4 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określa wzór umowy.
- 2.5 Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu określa wzór umowy.

3 Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Przyrody w Drozdowie reprezentowane przez Dyrektora Muzeum, ul. Główna 38, Drozdowo, 18-421 Piątnica;
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem telefonu 694 459 313 lub adresem poczty elektronicznej: iod.biernacki@o2.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktów wykonawczych do niej wydanych, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.wną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki do SIWZ, stanowiące integralną jej część:

- 1 Oferta
- 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 4 Zobowiązanie innego podmiotu – *składane, jeśli dotyczy*
- 5 Oświadczenie - grupa kapitałowa
- 6 Wykaz robót (Wiedza i doświadczenie) - *składany na wezwanie Zamawiającego*
- 7 Wykaz osób (Potencjał kadrowy) - *składany na wezwanie Zamawiającego*
- 8 Wzór umowy
- 9 Dokumentacja techniczna
- 10 Przedmiar robót